

Nr.30605/11.02.2013

APROB

SECRETAR DE STAT,

Stelian – Victor FEDORCA

PRECIZĂRI

**privind susținerea examenelor de finalizare a studiilor, în sesiunile anului școlar 2012 – 2013 și
cuantumul taxelor care sunt achitate, după caz, de absolvenții învățământului liceal, profesional și
postliceal**

Absolvenții învățământului preuniversitar de stat și particular se pot înscrie și pot susține examenele de finalizare a studiilor, în sesiunile anului școlar 2012 – 2013, conform reglementărilor Ministerului Educației Naționale privind organizarea și desfășurarea acestor examene, cu respectarea următoarelor precizări:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR:

I.1. Autorizația de funcționare provizorie reprezintă actul de înființare a unității de învățământ preuniversitar și îi conferă acesteia dreptul de a organiza admiterea la studii și de a desfășura procesul instructiv – educativ pentru nivelul / profilul / filiera / specializarea / calificarea profesională înscrisă în actul/ordinul de ministru prin care se acordă autorizația de funcționare provizorie.

I.2. Unitățile de învățământ preuniversitar particular care nu sunt autorizate să funcționeze provizoriu/ acreditate, potrivit legislației în vigoare, se situează în afara cadrului legal, iar studiile elevilor de la aceste unități de învățământ **nu sunt recunoscute de Ministerul Educației Naționale.**

I.3. Înscrierea candidaților pentru examenele de finalizare a studiilor se face la secretariatele unităților de învățământ pe care aceștia le-au absolvit, **numai în perioada prevăzută în calendarul examenelor.**

I.4. Unitățile de învățământ preuniversitar acreditate fac parte din sistemul național de învățământ și, ca urmare, pot fi centre de evaluare / de examen pentru propriii absolvenți sau pentru absolvenți care provin de la alte unități de învățământ preuniversitar. Unitățile de învățământ cu acest statut **pot organiza examene de finalizare a studiilor numai la nivelul de învățământ, domeniul de pregătire profesională și calificarea profesională menționate în ordinul de ministru prin care au fost acreditate,** conform deciziei comisiilor județene/ a municipiului București de organizare a examenului de bacalaureat / de evaluare și certificare, după caz.

I.5. Pentru susținerea examenului de bacalaureat, absolvenții unităților de învățământ preuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu sunt repartizați de către inspectoratele școlare

judetene/al municipiului București, în centre de evaluare a competențelor lingvistice și digitale și/sau centre de examen organizate în unități de învățământ preuniversitar acreditate pentru nivelul de învățământ liceal, indiferent de filiera/profilul/specializarea, respectiv domeniul de pregătire profesională, pentru care au fost acreditate.

I.6. Repartizarea absolvenților unităților de învățământ preuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu în vederea susținerii examenelor de absolvire/certificare a competențelor profesionale se realizează de către inspectoratele școlare județene / al municipiului București, la unitățile de învățământ preuniversitar acreditate pentru domeniul de pregătire/profilul acestora.

I.7 Candidații înscriși pentru susținerea examenelor de absolvire/certificare a competențelor profesionale într-un domeniu de pregătire / profil pentru care nu există în județ unități de învățământ acreditate de același nivel pentru calificarea respectivă, pot fi repartizați de inspectoratele școlare pentru susținerea examenului la unități de învățământ din județ acreditate pentru calificări de nivel superior din domeniul/profilul respectiv.

I.8 Dacă la examenele de absolvire/certificare a competențelor profesionale, sunt înscriși candidați pentru al căror domeniu de pregătire / profil nu există în județ unități de învățământ acreditate pentru calificarea respectivă, inspectoratele școlare solicită, în scris, Direcției Generale Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, repartizarea acestora la unitatea de învățământ cea mai apropiată, din alt județ. Unitatea de învățământ la care se solicită arondarea trebuie să fie acreditată pentru o calificare profesională din domeniul/profilul din care face parte calificarea candidatului, cu nivel de calificare același/superior celui pentru care se solicitase arondarea. Adresa de solicitare este însoțită de acceptul scris al unității școlare care organizează examenul de absolvire/certificare și de aprobarea celor două inspectorate școlare (din județul de reședință a unității de învățământ și din județul unde se desfășoară examenul de certificare).

II. ELIBERAREA ACTELOR DE STUDII:

II.1. Actele de studii se eliberează de către unitățile de învățământ acreditate la care titularii au susținut examenul de finalizare a studiilor, conform prevederilor O.M.E.C.T.S. nr. 5565/31.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.

II.2. Diplomele de bacalaureat se completează cu datele din catalogul electronic numai de către secretarii liceelor la care absolvenții au promovat ultima clasă de liceu și vor fi semnate de către aceștia și de către președintele comisiei din centrul de examen, în termen de cel mult 10 zile de la terminarea examenului de bacalaureat. Pe diplome se aplică ștampila unității de învățământ la care candidatul a absolvit ultima clasă de liceu.

II.3. Diplomele de bacalaureat pentru absolvenții unităților de învățământ preuniversitar autorizate să funcționeze provizoriu sunt eliberate de unitățile de învățământ acreditate, unde aceștia au fost repartizați pentru susținerea examenului de bacalaureat.

II.4. Pentru absolvenții unităților de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu, actele de studii se eliberează de către unitatea de învățământ acreditată, unde aceștia au promovat examenul.

II.5. Absolvenților care au susținut examenul de bacalaureat în alt centru de examen decât candidații din unitatea de învățământ absolvită, inclusiv celor care au susținut bacalaureatul în alt județ, li se eliberează diplomele de bacalaureat de către unitatea de învățământ preuniversitar unde au fost repartizați pentru susținerea examenului de bacalaureat elevii claselor a XII-a/ a XIII-a din unitatea de învățământ absolvită, în baza catalogului electronic primit de la centrul de examen la care candidatul a susținut bacalaureatul.

III. CUANTUMUL TAXELOR PENTRU SUSȚINEREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR

III.1. Examenul de bacalaureat

a) **Candidații din promoții anterioare, care au susținut de cel puțin două ori examenul de bacalaureat și care se prezintă la toate probele examenului de bacalaureat achită suma de 230 lei;**

b) **În celelalte cazuri, stabilirea sumei de plată pentru examenul de bacalaureat se face diferențiat, în funcție de numărul probelor pe care le susține candidatul, luându-se în calcul toate cheltuielile necesare examinării fiecărui candidat, cu aplicarea prevederilor articolelor 3, 4, 36 și 37 din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, aprobată prin OMECTS nr. 4799/2010.**

III.2. Examenul pentru obținerea atestatului de către absolvenții claselor de matematică-informatică, intensiv informatică, ai claselor cu studiu intensiv și bilingv al limbilor străine și cu predare în limbile minorităților, ai claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători – educatoare:

Pentru candidații proveniți din unitățile de învățământ acreditate, care au susținut în anii anteriori de cel puțin de două ori examenul, precum și pentru candidații proveniți din învățământul particular autorizat să funcționeze provizoriu **taxa de examen se stabilește la nivelul fiecărui inspectorat școlar județean / al Municipiului București, luându-se în calcul toate cheltuielile per candidat.**

III.3. Pentru candidații proveniți din învățământul particular autorizat să funcționeze provizoriu, precum și pentru candidații proveniți din învățământul de stat din promoțiile anterioare, care au susținut în anii anteriori de cel puțin două ori examenul, taxa la examenul de certificare a competențelor profesionale în învățământul liceal, filieră vocațională, se stabilește la nivelul fiecărui inspectorat școlar județean / al Municipiului București, luându-se în calcul toate cheltuielile per candidat.

III.4. Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 2, 3 și 3 avansat:

III.4.1. Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 2 și 3

Candidații proveniți din unitățile de învățământ de stat sau particular acreditate sau autorizate susțin examenul de certificare a calificării profesionale de două ori fără taxă în oricare din sesiunile de

examen. Pentru celelalte situații, **taxa de examen se stabilește la nivelul fiecărui inspectorat școlar județean / al Municipiului București, luându-se în calcul toate cheltuielile per candidat.**

III.4.2. Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3 avansat:

a) Candidații din învățământul de stat admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, pot susține de două ori examenul de absolvire fără taxă. Înscrierile ulterioare la examenul de absolvire sunt condiționate de **achitarea unei taxe stabilite la nivelul centrului de examen, considerându-se toate cheltuielile de examen per candidat.**

b) Înscrierea candidaților din învățământul particular sau din învățământul postliceal de stat finanțat de solicitanți, persoane fizice sau juridice, prin contract încheiat cu unitatea de învățământ care a asigurat școlarizarea, este condiționată de **achitarea unei taxe stabilite la nivelul centrului de examen, considerându-se toate cheltuielile de examen per candidat.**

IV. ACTELE NORMATIVE ALE CĂROR PREVEDERI AU FOST AVUTE ÎN VEDERE LA ELABORAREA PRECIZĂRILOR:

- a) O.M.E.C.T. nr. 5172/29.08.2008 privind Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar;
- b) O.M.E.C.T.S. nr. 6327/27.11.2012 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2012- 2013;
- c) O.M.E.C.I. nr. 4115/11.05.2009 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru certificarea competențelor profesionale în învățământul liceal, filiera vocațională;
- d) O.M.E.C.I. nr. 4843/27.08.2009 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică;
- e) O.M.E.C.I. nr. 4853/31.08.2009 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi străine și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi străine la clasele I – IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători – educatoare;
- f) O.M.E.C.T.S. nr. 3279/24.02.2010 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional și tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 2 și 3.



- g) O.M.E.C.T.S. nr. 5222/29.08.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică
- h) O.M.E.C.T.S. nr. 5610/31.08.2012 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2013.
- i) O.M.E.C.T. nr. 4799/2010 privind Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2011.
- j) O.M.E.C.T.S. nr. 5756 din 18.09.2012 privind organizarea și desfășurarea probelor specifice din cadrul examenului de bacalaureat, susținute de absolvenții secțiilor bilingve româno-spaniole
- k) Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- l) O.M.E.C.T.S. nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ.
- m) Legea nr. 87 din 10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare.

Inspectoratele școlare vor transmite aceste Precizări tuturor unităților de învățământ (de stat și particular) care vor organiza examenele menționate. Unitățile de învățământ vor afișa, la loc vizibil, prezentele precizări, spre a fi cunoscute de absolvenți.

DIRECTOR GENERAL,
Liliana PREOTEASA

DIRECTOR GENERAL ADJ.,
Corina MARIN

DIRECTOR GENERAL,
Mihai PĂUNICĂ

SERVICIUL JURIDIC,
Mihaela Nicoleta GANEA

PREȘEDINTE ARACIP,
Șerban Constantin IOSIFESCU

DIRECTOR C.N.D.Î.P.T.,
Gabriela Liliana CIOBANU

DIRECTOR,
Mihaela Tania SANDU

CONSILIER SUPERIOR,
Gheorghe FELEA

AVIZ DE LEGALITATE