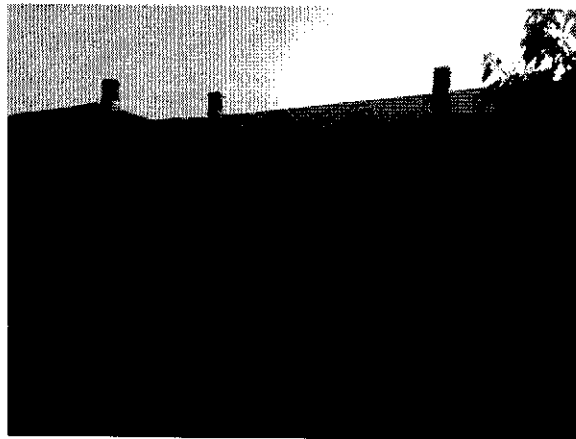


NR 5/7.01.2015

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
AL
ȘCOLII GIMNAZIALE „MAICA DOMNULUI”
ROȘIORI**

2014-2019



DIRECTOR
PROF. *VARZĂ AURELIAN*



INDEMN LA PRESTIGIU

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar ialomitean Școala Gimnazială “Maica Domnului” Rosiori ar ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate în spațiul plin de noblețe al oamenilor școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea și venerația întregii societăți civile, a generațiilor de elevi care au învățat și învață rosturile cunoașterii și ale vieții în acest „templu sacru” al școlii românești contemporane.

Cred în valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în aceasta scoala, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici de a obține și menține la standarde ridicate performanțele elevilor. Primul dintre motivele care îmi susțin această certitudine este dorința cât mai multora dintre elevii claselor primare de a studia la aceasta scoala, iar al doilea, este dat de numeroasele succese obținute la olimpiadele școlare, concursurile și competițiile locale, naționale și internaționale, de la care elevii s-au întors cu premii, distincții și medalii.

O altă mare bucurie care mă încearcă de multe ori, este atunci când am prilejul să-i aud pe părinții elevilor vorbind frumos despre instituția școlară unde copiii lor învață multe lucruri interesante de la profesori bine intenționați și dăruți profesiei așezate. Cred că este riscant să le spunem acestor oameni că își exercită o meserie de excepție. A fi profesor este mai mult decât atât. A fi profesor înseamnă să faci ceva care nu este la îndemâna oricui, iar o astfel de întreprindere o poți încredința numai zeilor. A fi profesor este o misiune ce ține de arta de a-i învăța pe alții ceea ce știi tu mai bine și a-i educa pentru ca ei să fie de folos viitorului, alături de oameni, pentru ei și pentru țara lor.

În concluzie, ceea ce se întâmplă în activitatea Școlii Gimnaziale “Maica Domnului” Rosiori se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a pregăti aceste generații să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Sunt încredințat că elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară din municipiul nostru.

Ar fi foarte multe de spus despre Școala Gimnazială "Maica Domnului" Rosiori, dar închei aici, gândindu-mă la eforturile comune ale profesorilor și părinților, legați spiritual de această școală, de a păstra prestigiul obținut de-a lungul anilor prin studiu intens, muncă și chiar sacrificiu de sine.

Aprobat în CA din data de 30.09.2014

Aprobat în CP din data de 30.09.2014

MAICA DOMNULUI ȘI MAI

Școala Gimnazială “Maica Domnului” Rosiori este un nume de referință în învățământul ialomitean, ea reprezentând în același timp imaginea performanței școlare.

Am realizat proiectul de dezvoltare instituțională care constituie în același timp și oferta educațională a școlii. Ce am urmărit?

În primul rând, **ce am fost?**

Am fost istorie; o școală de cartier ca atâtea altele. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi cele valorice.

Ce suntem? Suntem o școală performantă, dorită de populația școlară; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin muncă, printr-o muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc în acest scop; suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale; suntem noi, Școala Gimnazială “Maica Domnului” Rosiori.

Ce vom fi? Vom fi viitorul așa cum îl visăm; vom fi cei ce vor semăna în continuare educația bunului simț și al dorinței de foarte bine.

Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Analiza resurselor instituționale ai Școlii Gimnaziale "Mihail Kogălniceanu" - Costești ale ca suport:

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISJ Ialomița – compartimentul management și calitate.

Planul de dezvoltare instituțională propus comisiei de examen a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local, Consiliul Județean, Prefectura;
- Relației cu ISJ Ialomița și CCD .



CONTINUTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

- * **Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de Ministru,norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;**
- * **Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.;**
- * **Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație;**
- **Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar**
- **Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**
- **OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a-2014-2015**
- **Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație**
- **Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație**
- **Ordinul 4925/2005 si Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a unit.din inv.preuniversitar**
- **O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar**
- **Raportul ISJ Ialomita, privind starea învățământului în județul Ialomita în anul școlar 2013-2014**
- **Programul managerial al ISJ Ialomita pe anul 2014-2015**
- **Strategia managerială a ISJ Ialomita pentru anul școlar 2014-2015**
- **Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2013-2014**
- **Legea 35/2007, adresa MECTS Nr.29351din 3.04.2007, planul de măsuri al ISJ Ialomita privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora**

- **Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice**
- **Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitare**

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară:

Școala Gimnazială „Maica Domnului”, Roșiori

Adresa:

Rosiori, str. Independentei, Nr.36

Telefon: **0243/319706**

Fax: **0243/319706**

E-mail: sc_rosiori@yahoo.com

LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A ȘCOLII

Comuna Rosiori este situată din punct de vedere administrativ în cadrul Județului Ialomița, aflându-se la o distanță de 40 km față de București, la 80 km distanță față de reședința de județ și la 5 km de DN2(E60).

Relief

Teritoriul comunei Roșiori este situat în interfluviul Mostiștea Ialomița, la periferia Campiei Ialomitene.

Relieful este reprezentat de o câmpie cu aspect plan și monoton ușor înclinat spre est.

Câmpia este acoperită cu cernoziom, a cărui grosime poate atinge 10-12 m, dând o fertilitate sporită solului.

Clima

Teritoriul plasat in climatul temperat-continental de antestepa catre limita dinspre climatul zonei forestiere are ca rezultate temperaturi medii anuale de 10-11 grade C și un deficit de umiditate foarte mare.

In martie si aprilie si inceputul lunii mai ,intensitatea si viteza vantului creste foarte mult, ridicand in atmosfera uriase cantitati de praf, iar uneori distruge solariile si acoperisurile caselor.

Brumele timpurii apar in octombrie, iar temperaturile de -2 grade apar la inceputul lunii noiembrie.

Utumul inghet se produce in aprilie –mai si poate dauna culturilor timpurii.

Hidrografia

Reteaua hidrografica este saraca , singurul curs de apa permanent este Valea Colceagului in SV ,afluent al Mostiștei.

Lacurile sunt situate de-a lungul Văii Colceagului și sunt folosite piscicol.

Nivelul apei freatice este cuprins între 3-8m, uneori chiar la suprafata.

Zona este prevazuta cu canale pentru irigatii, ce sunt alimentate cu apă din lacul de acumulare Dridu, situat pe Valea Ialomitei la 15 km.

Apa are un continut ridicat de nitriti si nitrati foarte daunatori sanatatii datorita utilizarii nerationale a ingrasamintelor chimice aplicate culturilor legumicole din zona.

Școala Gimnazială „ Maica Domnului „ Rosiori este situată in centrul localitatii Rosiori iar localitatea a fost infiintata in 1856 cand in zona s-a stabilit un regiment de rosiori .Este situata in sud-vestul judetului Ialomita la 40 km de Bucuresti.si 80 km de resedinta de judet. A fost construită după anul 1879 .

A început să se modernizeze din anul 1970 și să-și adapteze acțiunile logistice și educative la noile cerințe ale învățământului preuniversitar. In anul 2001 școala și-a luat numele de „Maica Domnului”.

TRASATURI CARACTERISTICE

Populatia școlară:

Număr de elevi : 301

Numar de clase: 17

Nivel de invatamant	Total	Din care
Primar	7 clase / 129 elevi	- clasa pregătitoare – 1/ 21 elevi - clasa I – 1 clase / 23 elevi - clasa a II- a – 1 clase/ 16 elevi - clasa a III – a – 2 clase / 33 elevi - clasa a IV – a – 2 clase / 36 elevi
Gimnazial	8 clase/ 132 elevi	- clasa a V – a – 2 clase / 33 elevi - clasa a VI – a – 2 clase / 33 elevi - clasa a VII – a – 2 clase / 31 elevi - clasa a VIII – a – 2 clase / 34 elevi
Preprimar	2 clase/40 elevi	
Total	17 clase/301	

Proveniența: mediul rural

Personalul școlii :

Numar de cadre didactice : 27

Personal didactic auxiliar: 1

Personal nedidactic : 2

Categoria	Din care :	Nr. persoane	Titulari	Din care Suplinitor calificat	Pensionar	Detasat
Didactic	Educatori	2	2			
	Invatatori	7	5	1	-	2
	Profesori	18	4	10	-	4
Didactic auxiliar	Secretar	1	1	-	-	-
	Bibliotecar	-	-	-	-	-
	Adm. Financiar	-	-	-	-	-
Nedidactic	Ingrijitori	2	-	-	-	-
	Paznic	-	-	-	-	-
	Muncitor de intretinere	-	-	-	-	-

Numar de cadre didactice : 27

Titulari : 17

Suplitori: 8

Detasați : 2

Personal didactic - auxiliar : 1

Personal nedidactic : 2

◆ Calitatea personalului didactic:

- calificat – 84%

- absolvenți de cursuri de formare /perfecționare

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru a-și îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități și cursuri de formare și perfecționare continuă organizate de C.C.D.-Ialomita.

Astfel in scoala isi desfasoara activitatea :

- **metodiști - 1.**

Majoritatea cadrelor didactice și-au continuat studiile prin programe si module postuniversitare .

- **4 absolvenți ai cursurilor de masterat .**

◆ **Indicatori de evaluare a performanțelor școlare –cantitativ și calitativ**

● Rezultate școlare :

ponderea elevilor cu rezultate slabe , bune si foarte bune

-rezultate slabe : 10 %

-rezultate bune : 65 %

-rezultate foarte bune : 25 %

● Procent de promovabilitate la examenele nationale

1. Rezultate la nivelul unității

Promovabilitate lb.romană –50,15 %

Promovabilitate matematică – 49,90 %

Disciplina de studiu	Nr. elevi înscrși	Nr. elevi prezenți	Dintre care:						
			Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	N=10
Limba română - VIII	32	31	16	3	6	3	2	1	-
Matematică - VIII	32	31	15	6	2	4	4	-	-

PROMOVABILITATE – 49,55 %

- Procentul elevilor care au trecut la învățământul liceal

În anul școlar 2013/2014 sesiunea iunie, 96,875% dintre absolvenții clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

- Comportament social • Disciplina • Absenteism

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

- Rata abandonului școlar : 0 %

- Probleme comportamentale ; Încălțări ale legii

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălțări ale legii în unitatea noastră școlară .

- Activități sociale și culturale

Coordonatorul de programe și proiecte educative școlare și extrascolare a condus, îndrumat și evaluat activitățile educative din școală : orele de dirigentie, consiliere și orientare, activitățile extracurriculare.

- Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor –cadru de colaborare

- Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

Școala noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din județ și cu instituții de cultură și sport. Partenerii educaționali sunt: Poliția, medicul,. Elevii școlii au participat la programul „Salvati copiii”, desfășurând acțiuni cu caracter caritabil în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor aflate în dificultate. Am desfășurat activități comune cu Crucea Roșie.



- Satisfacerea cerințelor părinților

Au fost consultați atât elevii cât și părinții, propunându-se multe titluri din care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit. Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii se vor realiza pliante și afișe, activități comune cu grădinițele din cartier. Preșcolarii din grupele pregătitoare de la grădinițele din cartier vor fi invitați să viziteze școala, prezentându-li-se clasele și laboratoarele și oferindu-li-se pliante.

- Numărul de cereri de transfer

S-au înregistrat cereri de transfer, iar la elevi se observă o creștere a cererilor de a învăța la școala noastră.

◆ Resurse materiale ale unității școlare :

Clădirea școlii este construită în anii 1960 și modernizată în 1970, este compusă din parter și un etaj, având în dotare 9 săli de clasă specializate și un laborator de informatică, laborator dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet. Școala are o bibliotecă cu un număr de peste 5000 volume, cărți de specialitate și beletristică, grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente. În școală există amenajate: cabinet pentru directori, secretariat și o cancelarie.

◆ Calitatea managementului școlar :

În planul managerial pentru anul școlar 2014-2015 sunt stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile, etc. De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție, etc, și realizarea de parteneriate educaționale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei ;

Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenelor naționale și admitere în învățământul liceal;

- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acțiuni pedagogice ale școlii în rândul părinților ;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale .

MISIUNEA ȘI MIȘIUNEA ADOPTIVITATEI ȘCOLII DE



Deviza școlii:

*„ Oricât de mult costă știința, costurile sunt incomparabil mai mici decât neștiința. „
Grigore Moisil*

I MISIUNEA

A fi un bun educator presupune a fi, în primul rând, un cadru didactic orientat spre viitor, cu responsabilitate față de misiunea educării și învățării.

Misiunea unității noastre școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Misiunea Școlii Gimnaziale „Maica Domnului” este aceea de a fi deschisă pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie și sex pentru a se simți competenți în a deține și utiliza informația, deschisi spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice. Oferim șanse egale de dezvoltare armonioasă, de formare profesională, de parteneriat pentru educația estetică și de cultură generală a copiilor.

Misiunea școlii noastre derivă totodată și din nevoile de educație identificate prin prisma integrării europene a României.

Școala, ca și comunitate, caută să satisfacă nevoia fiecărui elev de a se simți competent, legat de alții și autonom, de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

II. VIZIUNEA

Ne propunem să devenim o școală mai bună, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală prin eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană

ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei PEST (E)
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2014 – 2018, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare ;
- responsabilul comisiei învățătorilor ;
- responsabilii de catedre / pe arii curriculare ;
- responsabilul comisiei diriginților ;
- responsabilul cu perfecționarea și formarea continuă pe tot parcursul vieții;
- responsabilul cu calitatea ;
- secretar

Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- **presedintele Consiliului Reprezentativ al Parintilor ;**
- **reprezentantul Primariei Rosiori ;**
- **reprezentantii Consiliului Local ;**

1. SCOPURILE TINTELE STRATEGICE

STRATEGIA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ este stabilită pe termen scurt, mediu și lung, în anul școlar 2014-2015 și în perspectiva următorilor 5 ani.

a) Dezvoltarea managementului la nivelul școlii și al clasei și concentrarea pe disfuncțiile la nivel de clasă / școală :

- alegerea lotului de elevi care să reprezinte școala la concursurile școlare și extrașcolare la nivel local, județean, național și internațional;
- organizarea olimpiadelor pe discipline (etapele locală, județeană, națională);
- încurajarea performanțelor școlare;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii și CDS pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora și procurarea documentației curriculare;
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportarea la interesele și ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de învățare, la zonele de proveniență a elevilor, de specificul unității noastre școlare;
- flexibilizarea ofertei curriculare pentru a răspunde principiului educației pentru toți și pentru fiecare;
- elaborarea proiectului de CDS pentru anul școlar 2014-2015;
- aplicarea unor indicatori de calitate și performanță pentru anul școlar 2014-2015, stabiliți după analiza anului școlar în curs, cu o rată sporită a exigenței și cu un indice de progres conform proiectului programului de calitate;
- aplicarea unei analize SWOT și a unui studiu de caz pentru ridicarea calității în educație și pentru un standard ridicat de performanță;
- eficientizarea Comisiei pentru calitate, a analizelor și rapoartelor acesteia pentru stabilirea obiectivelor și strategiei pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (2-3-4 ani școlari);
- întărirea relației școală – familie;

- proiecta activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile.
- In anul scolar 2014-2015 precum si pe termen lung, se va desfasura o ampla campanie de promovare a imaginii școlii in mass-media locală pentru diseminarea activităților derulate in școala noastră în vederea atragerii unui număr mare de elevi către unitatea noastră de învățământ.

Motivația :

- existența unor disfuncții care vizează buna desfășurare a procesului instructiv – educativ : întârziere la ore (elevii și cadrele didactice) absențe nemotivate la unele discipline de învățământ lipsa materialului didactic corespunzător, iluminat necorespunzător, deteriorarea mobilierului, etc ;

b) Continuarea studiilor de catre toti elevii:

- asigurarea bazei materiale necesare desfasurarii examenelor nationale,
- dezbaterile noilor metodologii de desfasurare a examenelor nationale,
- pregatirea, organizarea si desfasurarea simularii examenelor pentru examenele nationale;
- asigurarea pregatirii suplimentare a elevilor la toate obiectele , cu accent pe obiectele la care sustin examenele nationale;
- reevaluarea importanței activității de consiliere psihopedagogică și de orientare școlară și profesională a elevilor;

c) Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii prin asigurarea protecției elevilor în cadrul unității școlare:

- școala este dotată la interior cu sistem de alarmare iar la exterior cu sistem video.

Motivația :

- sesizarea unor abateri disciplinare în rândul elevilor ;

- neefectuarea conform Regulamentului intern a Serviciului pe școală (elevi, cadre didactice) ;
- accesul nesupravegheat corespunzător al elevilor și vizitatorilor externi ;
- folosirea unor spații de învățământ necorespunzător în afara orelor (fără a respecta schema orară).

d) Formarea continuă a adulților pe tot parcursul vieții prin participarea la cursuri de perfecționare / formare pentru cadre didactice și personalul didactic auxiliar :

- identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școală (inspecții speciale, examene de grad etc.)
- asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodic-științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate ;
- adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți ;
- îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;
- formarea personalului didactic în domeniul evaluării testelor naționale;

e) Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii :

- Dezvoltarea parteneriatelor educationale incheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte institutii de invatamant preuniversitar / universitar sau de cultura, cu institutii reprezentative ale comunitatii locale;
- Realizarea unor proiecte europene care sa crească dimensiunea europeană a școlii :
- Participarea elevilor la concursuri și simpozioane școlare nationale si internationale;
- Activități dedicate zilelor naționale și internaționale;
- Vizite la muzee, instituții de arta și cultură;
- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitatea școlii;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Participarea liderului sindical in procesul decizional;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;
- Cresterea calitatii proiectelor aplicate si a numarului proiectelor aprobate, cresterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor si programelor nationale si transnationale, asigurarea cadrului calitativ al implementării activităților dezvoltate prin proiectele și programele europene iar in ceea ce priveste diseminarea si valorizarea se va pune accentul pe exploatarea rezultatelor proiectelor in scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul asupra școlii, elevilor și comunității locale;
- pentru elevii ce au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane, se vor implementa in scoala proiecte educationale pe teme de absentism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele in grija cărora se află.

**... dezvoltarea și implementarea unei strategii
prin situația existentă, descrisă,
... metode de diagnoză
și de analiză de noi**

ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

Analiza informațiilor de tip cantitativ :

- **Numărul elevilor din școală : 301**
- **Vârsta elevilor școlii noastre este cuprinsă între 3 și 15 ani;**
- **Rata abandonului școlar este 0;**
- **Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 75 %.**

Analiza informațiilor de tip calitativ:

- Cultura orgazitionala este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt : egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri izolate de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Atât timp cât profesorii și elevii se identifica în mare măsură cu scopurile școlii, putem admite despre cultura organizațională a școlii noastre că este o cultură puternică, pozitivă. Credem că tipul de cultură organizatorică specific instituției noastre este de **tip sarcina (retea)**, în care membrii sunt capabili să răspundă la o schimbare și lucrează ușor în echipă, care cuprinde și elemente din celelalte culturi (în special cea de tip club).
- Climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al elevilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă.
- Conducerea școlii elaborează Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
- Calitatea personalului didactic: **din cele 27 cadre didactice** care funcționează în școala noastră, cu multe cursuri de perfecționare efectuate, cadre didactice cu Gradul I
cadre didactice cu experiență la catedră care sprijină și colegii începători;
- Modul de comunicare este deschis, principal, asigurat într-un flux continuu;
- Managementul școlii este asigurat de cei doi directori, sprijiniți de echipa managerială și bazându-se pe documentele manageriale în vigoare.

Analiza complexă a comunității :

Reforma învățământului redefinește raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale modeste deoarece mulți părinți sunt muncitori sau vânzători la firme private iar unii sunt în somaj de mai multă vreme. Acest lucru impune:

- obligăția școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;
- creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor.

Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate:

- a) relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare, al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;
- b) relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigintele;

Școala deservește nevoile comunității, identificând nevoile comunității, analizând resursele educaționale din comunitate prin consultarea părinților la stabilirea curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborând apoi politici educaționale.

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

Legătura dintre școala și părinți este asigurată și de lectoratele cu părinții, sedintele cu părinții pe clase, orele de consultări acordate părinților de către specialiști în psihopedagogia copiilor de 3 – 15 ani.

Din punct de vedere statistic, în școala noastră sunt puține cazuri de părinți șomeri sau alte situații sociale deosebite. Există însă situații în care părinții sunt plecați din țară iar copiii sunt lăsați în grija altor persoane. În mod deosebit se acordă consultări acestor copii și persoanelor în grija cărora sunt lăsați, de către specialiști în psihopedagogie școlară, pentru a diminua impactul pe care lipsa părinților o are asupra acestor copii.

Starea de sănătate a elevilor este în general bună.

Situația economică a familiilor elevilor Școlii Gimnaziale “Maica Domnului” este una medie.

Elevii provin din medii diverse: din familii de intelectuali dar și din familii de muncitori. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala, fiind subordonată administrativ Primăriei Rosiori este coordonată de aceasta, are relații directe cu serviciile arondate Primăriei.

Școala Gimnazială “Maica Domnului” are o relație foarte bună cu părinții elevilor care își dau concursul în rezolvarea diferitelor probleme educaționale.

Analiza PEST (E)

a. Politicul

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră cu scopul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării activității ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

b. Economicul

Din punct de vedere economic, situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității.

Consiliul Județean se implică activ în susținerea factorilor responsabili cu reabilitarea școlii pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat în scopul înregistrării unei participări mai active la programele educative școlare și extrascolare și chiar a proiectelor și programelor europene.

c. Socialul

Social- se poate spune că situația este bună, legatură familiilor cu problemele școlii au fost permanent în atenția colectivului cadrelor didactice ; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist al problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția conducerii și a colectivului de profesori față de problematica educației este ca aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Omogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții oarecum identice față de problematica educației, părinții fiind în general interesați de educația copiilor lor. Există însă și grupuri de interes care nu receptează educația ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Existența sărăciei (în anumite familii), ca și a unor programe mass-media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

d. Tehnologicul

Tehnologicul se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruirii adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întru totul cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine).

Școala Gimnazială “Maica Domnului” este dotată cu un laborator de informatică ce conține 20 calculatoare conectate la Internet, astfel că majoritatea elevilor beneficiază de ore – operare PC și navigare pe Internet, o mare parte dintre ei având și calculatoare personale.

Există în școală o rețea de telefonie fixă (Romtelecom), Internet.

Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- a) - oferta curriculară
- b) - resursele umane
- c) - resursele materiale și financiare
- d) - relațiile cu comunitatea

a) Oferta curriculară

Puncte tari :

- Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale , caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) in conformitate cu standardele nationale;
- Atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate ;
- Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate ;
- Scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare;
- Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative;
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.

Puncte slabe :

- Programe școlare încărcate ;
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ;

- Strategia de elaborare a CDS nu a urmărit în totalitatea scopul acestei oferte curriculare, ci constituirea sau menținerea artificială de norme didactice, elevul fiind pus unei oferte educaționale neconforme cu nevoia lui de formare.
- Incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare ;

Oportunități :

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice ;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate ;
- Promovarea la elevi a unei linii moderne naționale și internaționale în vederea protecției mediului inconjurator ;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare ;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

Amenințări :

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS urilor la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție ;
- Programul încă excesiv informațional și încărcat ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor ;
- Gama redusă de CDS oferită de școală poate duce la alegerea numărului minim de ore din Planul cadru și deci la o formare minimală și incompletă a elevului;
- Numărul de calculatoare din școală este insuficient ;
- Instabilitatea economică și socială.

b) Resurse umane

CADRE DIDACTICE

Puncte tari

- colaborarea Școală-Primăria Rosiori;
- personal didactic cu înaltă pregătire profesională și bogată experiență;
- calitatea corpului profesoral e reflectată și de faptul că din totalul de 27 de cadre didactice aproape 35 % au gradul didactic I;
- atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate ;
- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă ;
- cadre didactice formate prin programe naționale ;
- cadre didactice din unitate implicate în activități metodice la nivel județean ;
- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice ;
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul ;

Puncte slabe

- reticiența unor cadre didactice la schimbare ;
- inerția unor cadre didactice ;
- folosirea modalităților tradiționale de evaluare ;
- sprijin insuficient al familiilor elevilor ;
- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei --didactice moderne (de ex. utilizarea calculatorului).

Oportunități

- necesitatea continuării cursurilor de formare continuă pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic ;
- adaptarea CDS la cerințele și specificul local ;
- organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți ;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură , instituții de învățământ preuniversitar și universitar.

Amenințări

- rutina unor cadre didactice ;
- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare ;
- implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii ;
- tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice;
- scăderea continuă a efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității.

ELEVI

Puncte tari :

- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 85 % ;
- Existența unor elevi dornici de performanță ;
- Dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare, de voluntariat și chiar în organizarea lor;
- Circa 1/3 dintre elevi au cunostințe, priceperi și deprinderi solide-rezultat și al familiei cu grad de educație peste medie ;

- Realizarea unor fluxuri tradiționale de colaborare cu școlile și instituțiile din județ, schițându-se în timp profilul elevului din Școala Gimnazială "Maica Domnului"
- Situarea la nivelul mediu pe județ în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele testelor naționale.

Puncte slabe :

- existența a circa 20% elevi cu carențe în educația de bază ;
- absenteismul unor elevi ;
- bariere în relația profesor-elev;
- influența negativă mass-media, în special a canalelor de televiziune comerciale.

Oportunități :

- implicarea unor elevi în probleme specifice vârstei și școlii ;
- dorința unor elevi de a atinge performanțe ;
- existența unor programe de formare și informare a părinților ;
- deschiderea tinerei generații către operarea pe calculator.

Amenințări :

- lipsa de motivație a unor elevi ;
- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi, migrația părinților datorită lipsei locurilor de muncă.

b) Resurse materiale și financiare

Puncte tari :

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant ;
- local propriu cu destinație specifică ;
- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare ;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică;
- bibliotecă ;
- resurse informatizate existente ;
- mobilier școlar ;
- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă și energie electrică ;
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale ;
- buget național, buget local.
- teren de sport nou construit.

Puncte slabe

- lipsa unor spații pentru activități extracurriculare ;
- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic ;
 - mobilierul unor clase învechit ;
- necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe și manuale școlare ;
- lipsa unor mijloace moderne în biblioteca școlii ;
- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).
- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, nu există interes pentru procurarea de fonduri în vederea achiziționării unor cărți de specialitate, manuale, etc, de ultimă oră ;
- materialul didactic este insuficient și depășit ;
- fondurile financiare alocate de comunitate pentru achiziții de echipamente și materiale didactice sunt insuficiente, iar cele din sectorul extrabugetar sunt mici.

Oportunități

- existența programului de guvernare care prevede modernizarea școlilor ;
- descentralizarea și autonomia instituțională, șansa pilotării noului proiect de finanțare ;
- completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare ;
- parteneriat cu comunitatea locală : Primărie, părinți, ONG-uri, firme în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii.
- găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.

Amenințări

- posibilitatea ca Primăria Rosiori să nu dispună întotdeauna de resursele corespunzătoare cerințelor școlii ;
- buget modest ;
- insuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii.
- limitarea autonomiei unității în luarea deciziilor importante.

d) Relațiile comunitare

Puncte tari

- semestrial-comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere ;
- întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții ;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ;
- orientarea și consilierea vocațională a elevilor ;

- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor.
- legături de parteneriat cu ONG-uri ;

Puncte slabe

- circulația deficitară a informației ;
- slaba colaborare a majorității părinților ;
- deficiențe în relațiile de parteneriat școală- agent economic-comunitate locală ;
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate ;
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților.

Oportunități

- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori ;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, Biserica, Poliția, instituții culturale) ;
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ;
- legături cu alte unități de învățământ pentru realizarea unor schimburi de experiență;
- realizarea unor proiecte de parteneriat educațional cu alte instituții de învățământ, instituții de artă și cultură, ONG, etc.

Amenințări

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară ;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate ;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener ;
- slaba informare privind specificul și adecvarea activităților propuse de către instituțiile partener.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE ANUL SCOLAR 2014 - 2015



Pornind de la punctele tari si oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țintelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale**:

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relatiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul scolii;
- g) dezvoltarea informational

6. a) Dezvoltarea curriculară

- Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordantă cu planurile de învățământ, adoptarea curriculumului național prin consultarea elevilor și părinților
- Stabilirea ofertei pe discipline opționale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților ;
- Centrarea acțiunilor pe elev-comunitate și nu pe școală-profesor ;
- Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare ;
- Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ.
- Derularea unor activități cu caracter stimulatив și antrenant pentru elevi ;
- Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității;
- Modernizarea activităților extracurriculare pe teme de actualitate :protecția mediului, păstrarea tradițiilor și obiceiurilor locale, influența mass-mediei în viața școlară,etc.
- Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității.

6. b) Dezvoltarea resurselor umane

- Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiare sau cu definitivatul în învățământ ;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii ;
- Realizarea progresului și a performanței școlare ;
- Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității ;
- Creșterea nivelului la învățatură, disciplină și frecvența a elevilor ;

- Implementarea in scoala a unor proiecte educationale pe teme de absenteism, integrare sociala. Vor fi cooptati in aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii care au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane.
- Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;
- Actualizarea pregatirii profesionale, metodice si de specialitate prin participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continua organizate de C.C.D si Institutii acreditate de MEC;
- Reconsiderarea functiei responsabililor de catedra si a relatiei acestora cu managerii scolii si cu celelalte cadre didactice ;
- Comunicarea deschisa a managerilor cu I.S.J.-ul, Primaria Rosiori etc.;
- Organizarea de cursuri de initiere in utilizarea calculatorului si a sistemului AeL pentru cadrele didactice care nu au efectuat astfel de cursuri ;
- Elaborarea unei fise de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilitati concrete, nu formal, teoretice, neverosimile ;
- Corpul profesoral va fi format corespunzator, in vederea promovarii unui invatamant formativ prin metode active, de grup ;
- Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al Părinților;
- Orientarea si consilierea elevilor in vederea orientarii scolare si profesionale;
- Realizarea unor programe la nivelul scolii / judetean si in colaborare cu Inspectoratul Scolar si, Directia de Sanatate, Politie care sa formeze tanarul ca bun cetatean, informat si pregatit pentru viata ; Programele vor fi centrate pe :
 - cunoasterea si respectarea legislatiei tarii;
 - combaterea infractionalitatii juvenile;
 - lupta împotriva tutunului , alcoolului;
 - campania împotriva drogurilor;
 - campania împotriva traficului de persoane;
 - educația sanitară de protecție anti-SIDA;

- apărarea în fața cataclismelor naturale : cutremure, inundații, incendii,etc.;
- protecția consumatorului ;
- protecția mediului, etc.

- Disponibilitatea elevilor de a se adapta la schimbările impuse și de a spori propriile exigențe pentru a face față examenelor de sfârșit de ciclu gimnazial ;
- Cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a în licee ;
- Rezultate bune la olimpiadele școlare faza locală, județeană și națională;
- Creșterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;
- Atingerea procentului de promovabilitate la examenele naționale;
- Creșterea eficienței valorificării aptitudinilor elevilor prin îmbunătățirea procesului de predare-evaluare, prin stimulente materiale, etc.
- Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane;
- Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

6. c) Dezvoltarea resurselor materiale

Planul de dezvoltare instituțională pentru unitatea noastră școlară cuprinde pentru anul școlar 2014-2015 și în perspectivă pentru următorii ani :

- dezvoltarea bazei materiale prin :
 - achiziționarea de material didactic ;
 - mobilier școlar ;
 - expoziții ;
 - reparații, igienizări ;
 - reabilitarea bazei sportive în vederea bunei desfășurări a activității de educație fizică ;
 - reamenajarea aleilor ;
 - întreținerea grupurilor sanitare la elevi și profesori ;
- Stabilirea urgențelor privind lucrările de reparații și igienizări din localul unității ;

- Recondiționarea prin mijloace proprii a mobilierului școlii și al materialelor didactice ;
- Modernizarea prin dotare a cabinetelor și laboratoarelor existente;
- Realizarea de material didactic de către cadrele didactice și elevi în vederea completării materialelor existente;
- Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetare : sponsori, expoziții de lucrări ale elevilor realizate în cadrul proiectelor educaționale urmate de vânzare prin organizarea unor ședințe de licitație;
- Amenajarea unor noi cabinete în funcție de cerințele instructiv educative ;
- Utilizarea eficientă a resurselor bugetare și cele de la Comitetul de Părinți;
- Amenajarea unui Centru de Documentare și de Informare modern, la standarde europene.

6. d) Dezvoltarea resurselor financiare

- Monitorizarea cheltuielilor realizate din fondurile donate de Comitetul de părinți ;
- Identificarea unor noi surse financiare extrabugetare;
- Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii ;
- Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte viabile ;
- Achiziția de echipamente în urma negocierilor după o atentă examinare a pieței pentru obținerea de facilități suplimentare ;
- Creșterea și diversificarea resurselor financiare;
- Realizarea unor activități cu elevii, în cadrul proiectelor educaționale, care se vor finaliza prin confecționarea unor obiecte și produse ce vor constitui baza unor licitații cu vânzare.

6. e) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat european .

- Asigurarea legaturii cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct : I.S.J., C.C.D. ;
- Imbunatatirea parteneriatelor cu institutiile implicate in activitati de protectie si ocrotire a mediului inconjurator ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, institutii de arta si cultura;
- Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe in parteneriat ;
- Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

6. f) Dezvoltarea managementului la nivelul școlii

Calitatea managementului școlar reprezintă o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ. Aceasta calitate este cuantificată în impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri, firme particulare, etc., lucrul în echipă la nivelul managerial, colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.

Pentru anul școlar 2014-2015 și pe termen lung, până în 2019, activitatea managerială cuprinde ca obiective principale :

- Ridicarea standardului unității școlare prin obținerea unor rezultate mai bune în educația elevilor, în specialitate și cultură generală, evaluarea rezultatelor fiind măsurată prin concursuri pe obiecte, competiții zonale, participări la dezbateri, proiecte și programe prin intermediul parteneriatelor, etc.
- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- Dezvoltarea simțului de apartenență la comunitate al elevilor;

- Reorganizarea echipei manageriale în vederea unei mai eficiente implicări în redimensionarea activităților la nivelul unității școlare (la toate compartimentele) și obținerea unor rezultate mai bune în coordonarea programelor, acțiunilor, etc.
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Eficientizarea activității echipei de conducere prin sarcini concrete, punctuale, măsurabile. Se vor identifica și stabili prioritățile, deciziile corecte, problemele școlii, autoformarea continuă ;
- Organizarea unor colocvii de informare pentru alți manageri ai unităților școlare din municipiu și județ, în scopul constientizării importanței sprijinirii și încurajării echipelor de proiect și al dezvoltării dimensiunii europene a școlii;
- Realizarea în anul școlar 2014-2015 a unor proiecte multilaterale;
- Organizarea unei rețele de informare a comunității locale despre oferta școlii prin intermediul poștei electronice;
- Promovarea esențializată a proiectelor în scopul creșterii impactului asupra comunității locale;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale ;
- Stabilirea priorităților privind baza materială, dotările, investițiile, etc, susținerea financiară printr-o proiecție bugetară realistă și pe anii următori ;
- Modificarea obiectivelor conform planului managerial, bazat pe obiectivul strategic al calității în educație, relaționarea cu alte instituții de cultură și învățământ, în vederea atingerii parametrilor de performanță ;
- Dezvoltarea spiritului de echipă, sprijinirea, monitorizarea și eficientizarea activității, deschidere către nou, dezvoltarea spiritului democratic.
- Menținerea încadrării unității școlare cu personal didactic în specialitate bine pregătit, deschis la nou;
- Evaluarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul Comisiilor metodice, Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație ;
- Asigurarea modului de comunicare deschis, principal, într-un flux continuu;

6. g) Dezvoltarea resurselor informationale

- Accesul larg la informația de specialitate a personalului unității;
- Absolvirea a unor cursuri de formare și perfecționare în domeniul TIC ;
- Accesul tuturor cadrelor didactice și al elevilor la biblioteca școlii;
- Amenajarea în urma participării cu un proiect la un concurs de alocare de fonduri a unui CDI modern, bine dotat, care să asigure derularea unui proces educativ și informațional de calitate , la cele mai înalte standarde europene.
- Utilizarea cât mai eficientă a cabinetului informațional în sistem AeL;
- Încurajarea cadrelor didactice în scopul de a crea lecții în sistem AeL ;
- Realizarea portofoliilor individuale și la nivel de catedre și comisii;
- Intocmirea unor programe și proiecte manageriale, educationale și de parteneriat;
- Intocmirea unor rapoarte de analiză și informare asupra activității educative;
- Intocmirea Ofertei școlii pentru curriculum la decizia școlii;
- Diseminarea experienței dobândite de cadrele didactice prin parteneriate și cursuri de formare și perfecționare ;
- Promovarea imaginii școlii în mass-media locală, națională ;
- Activarea paginii Web a școlii.

Toate aceste resurse vor fi canalizate pentru a asigura obiectivele specifice și finalitățile celor două cicluri ale procesului instructiv-educativ din școala noastră:

A. Învățământul primar

1. Obiective specifice

~ Să răspundă în condiții optime cerințelor de școlarizare a copiilor la acest nivel ;

~Să pună bazele formării personalității prin însușirea cunoștințelor elementare și a deprinderilor de citit-scris-socotit, exprimare corectă, orală și scrisă, a noțiunilor științifice, prin cultivarea interesului față de mediu, a sensibilității față de valorile moral-civice, a dragostei față de patrie și trecutul istoric, prin dezvoltarea armonioasă și formarea unui comportament civilizată pe baza calității morale ;

~Să pună bazele formării unei conduite pro- natura ;

~ Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență ale unui stil de muncă individuală eficient care să-i asigure succesul școlar, accesarea în treptele următoare de învățământ, autoinstruirea ;

~ Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, al intuiției și al imaginației.

2. Finalitățile învățământului primar

~ Elevul să dovedească în practica cotidiană un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe înalte valori morale ;

~ Elevul să aibă conturată o personalitate armonioasă care să dovedească gândire creativă, folosirea adecvată a noțiunilor, a modalităților de comunicare însușite, înțelegerea sensului apartenenței la un grup și la o opinie, exprimarea și susținerea argumentată a unor opinii pozitive, capacitate de adaptare la situații diferite, inițiere în domeniul științific și diverse activități practice ;

~ Elevul să posede cunoștințele, priceperile și deprinderile, dezvoltarea fizică, necesare accederii cu succes în ciclul gimnazial.

B. Invățământul gimnazial

i. Obiective specifice

~ Să răspundă în condiții optime cerințelor comunității cu privire la școlarizarea copiilor de nivel gimnazial în concordanță cu scopurile individuale și noile schimbări ;

- ~ Să contribuie la conturarea personalității tânărului, prin dezvoltarea capacităților de comunicare, asigurarea dobândirii de către tânăr a cunoștințelor de bază umaniste, științifice, tehnice și a capacităților de a opera cu acestea, asigurarea dezvoltării armonioase prin educație igienico-sanitară, educație fizică, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația moral-civică, prin creșterea motivației față de învățatură, disciplină și frecvență ;
- ~ Să cunoască toate problemele legate de protecția și conservarea mediului înconjurător, să promoveze acțiuni legate de conservarea și protecția naturii ;
- ~ Să asigure înțelegerea și utilizarea adecvată a diverselor tehnologii, inclusiv a echipamentelor informatice ;
- ~ Să asigure elevilor un nivel de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini, precum și consilierea necesară, în vederea accederii cu succes în învățământul postgimnazial în conformitate cu aptitudinile, interesele, potențialul fizic și intelectual, **ale fiecărui tânăr și cerințele comunității locale.**

ii. Finalitățile învățământului gimnazial

- ~ Fiecare elev să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei, societății democratice și valorilor morale ;
- ~ Să dispună de capacități de comunicare eficientă în situații concrete, folosind limba română, limbile străine însușite, limbajul informatic și cel artistic ;
- ~ Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară optimă în raport cu potențialul și aspirațiile proprii, cu cerințele comunității ;
- ~ Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate, cu bune rezultate ;
- ~ Să posede un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini pentru cunoașterea oportunităților oferite de diverse filiere vocaționale, care să-i asigure continuarea cu succes a studiilor postgimnaziale.

ETAPELE DE REALIZARE

Etape:

- momentul la care începe strategia: semestrul I an școlar 2014/2015
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2018/2019
- Principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:
- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar

Etapele de derulare a proiectului se vor esalona pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) dar si pe termen lung (perioada 2014-2019).

Etapele de derulare a proiectului, rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane sau grupuri sunt detaliate la punctul 9.

REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR OPTIMII

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile;
- folosește mai eficient resursele disponibile;
- conduce la creșterea calității educației în școală;
- lărgeste accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;
- crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflectă nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

Programele de dezvoltare se pot structura pe cele șapte **domenii** functionale:

programe de dezvoltare curriculara ;

- programe de dezvoltare a resurselor umane (reorientare, formare, dezvoltare, motivare, stimulare) ;
- programe de dezvoltare a resurselor materiale ;
- programe de optimizare a comunicării și de întărire a legăturilor cu comunitatea ;
- programe de dezvoltare a managementului la nivelul școlii ;
- programe de dezvoltare informațională.

În unele situații se impune restructurarea programelor în **funcție de grupurile țintă**, de exemplu:

- programe pentru părinți ;
- programe pentru elevii superdotați , cu dificultăți, pentru sportivii de performanță ,etc.
- programe de combatere a absenteismului, abandonului școlar, (consumului de droguri, fumatului etc);

**PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2014-2015**

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDS DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	• realizarea unui CDS care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	2014-2015	• director • învățători • diriginți	• elevi • părinți • cadre didactice • chestionare	• cel puțin 3 propuneri vor fi incluse în CDS	• bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrare a datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDS în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	• proiect CDS unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	2014-2015	• director	• baza de date • învățători • diriginți	• proiectul CDS va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDS 2014-2015	• paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	2014-2015	• director • învățători • diriginți	• tabele nominale cu opțiuni	• toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDS	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării	<ul style="list-style-type: none"> • existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> • director • responsabil cu formarea continua 	<ul style="list-style-type: none"> • cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • 50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare 	<ul style="list-style-type: none"> • bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	<ul style="list-style-type: none"> • cadre didactice care își manifestă interesul de a participa la perfecționare 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> • director • responsabil cu formarea continua 	<ul style="list-style-type: none"> • cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • 50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare 	<ul style="list-style-type: none"> •
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • 40% dintre profesori vor participa la un stagiul de formare în specialitate 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> • director 	<ul style="list-style-type: none"> • cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> • toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare 	<ul style="list-style-type: none"> •

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE						
TINTĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea diferențiată a sarcinilor pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat	• promovarea reală a tuturor elevilor	2014-2015	• director • șefi comisii și cadre metodice	• elevi • părinți • cadre didactice	• scăderea cu 50% a numărului de corigenți	
2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	• -elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	2014-2015	• director • șefi comisii și cadre metodice	• elevi • părinți • cadre didactice	• creșterea cu 25% a numărului de premii	• performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII						
TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	<ul style="list-style-type: none"> • ambient școlar igienic și plăcut 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> • învățători • diriginți 	<ul style="list-style-type: none"> • elevi • părinți • pers. administrativ 	<ul style="list-style-type: none"> • scăderea cu 50% a pagubelor produse de către elevi 	<ul style="list-style-type: none"> • Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea calității actului didactic 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> • director 	<ul style="list-style-type: none"> • calculatoare • radiocasetofoane 	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea cu 30% a numărului de calculatoare 	<ul style="list-style-type: none"> • venituri proprii
3. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	<ul style="list-style-type: none"> • crearea de condiții igienice în spațiul școlar 	Aug.2015	<ul style="list-style-type: none"> • director 	<ul style="list-style-type: none"> • consiliul local • pers.adm. 	<ul style="list-style-type: none"> • mediu ambiant igienic și estetic 	<ul style="list-style-type: none"> • Consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE, NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din comuna	<ul style="list-style-type: none"> integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> director consilier proiecte și programe educative 	<ul style="list-style-type: none"> elevi părinți cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat 	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	<ul style="list-style-type: none"> comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> director consilier proiecte și programe educative 	<ul style="list-style-type: none"> elevi părinți cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> minimum o apariție pe lunară în mass media locală 	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	<ul style="list-style-type: none"> dezvoltarea relației școală-familie 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> director consilier proiecte și programe educative 	<ul style="list-style-type: none"> elevi părinți cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> organizarea unor activități lunare 	<ul style="list-style-type: none"> bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Relizarea unui proiect cultural "Dansuri populare" și „Grup vocal”	<ul style="list-style-type: none"> organizarea unei formații folclorice; sustinerea de spectacole 	2014-2015	<ul style="list-style-type: none"> director 	<ul style="list-style-type: none"> elevi părinți cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> formațiuni de dansuri și grup vocal 	<ul style="list-style-type: none"> bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

Prof. Varga Aurelia

