

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA Domeniul: MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar	Ediția: 1 Nr. de exemplare: 1 Revizia: 1 Exemplar nr.1
	COD: PO	

ANEXA 5

**CALENDARUL EVALUĂRII ACTIVITĂȚII MANAGERIALE A DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN JUDEȚUL
IALOMIȚA**

ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

ACTIVITĂȚI	PERIOADA	RESPONSABILITĂȚI
Elaborarea Procedurii Operaționale privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar și a documentelor anexate Afișarea la sediul și pe site-ul ISJ Ialomița	30 octombrie 2019	Inspectorul școlar general
Anunțarea, în scris, la adresa de domiciliu, a persoanelor care nu mai îndeplinesc funcții de conducere, dar care au deținut funcția cel puțin 90 de zile calendaristice, asupra demarării procedurii de evaluare a activității manageriale	22-23 iunie 2020	Directorul unității de învățământ Inspectorul școlar cu atribuții de sector
Depunerea la unitatea de învățământ a cererilor pentru solicitarea eliberării unor adeverințe, copii „conform cu originalul” ale unor documente necesare elaborării Raportului argumentativ, de către cadrele didactice care la data demarării procedurii de evaluare, nu mai ocupă funcția de director/ director adjuncț	26 - 28 iunie 2020	Cadre didactice care nu mai ocupă funcții de conducere
Eliberarea de către unitatea de învățământ a documentelor solicitate de cadrele didactice care la data demarării procedurii de evaluare nu mai ocupă funcția de director/ director adjuncț	1-3 iulie 2020	Directori ai unităților de învățământ
Completarea și semnarea Fișelor de (auto)evaluare, întocmirea și semnarea rapoartelor argumentative și depunerea acestora la secretariatul ISJ Ialomița, împreună cu o copie a fișei postului și CD/DVD cu copii scanate ale documentelor justificative	1 august 2020	Directori / directori adjuncți
Realizarea evaluării de etapă: - consultari cu personalul didactic și nedidactic al școlii, cu organizația/ organizațiile sindicale din unitatea de învățământ, autorităților locale etc. - elaborarea raportului de etapă de către comisia de evaluare	25.05 – 12.06.2020 (aplicarea chestionarelor) 17-31 august 2020 (elaborarea raportului de etapă)	Comisia de evaluare din cadrul ISJ Ialomița
Stabilirea punctajelor și acordarea calificativelor, întocmirea Raportului justificativ; aprobarea de către inspectorul școlar general a rezultatelor evaluării	1-15 septembrie 2020	Membrii comisiei de evaluare Inspectorul școlar general
Întocmirea și transmiterea adreselor de comunicare a calificativelor acordate, însoțite de copii ale Fișelor de (auto)evaluare	16- 30.09.2020	Secretariatul ISJ Ialomița
Înregistrarea eventualelor contestații	În termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor evaluării	Secretariat ISJ Ialomița
Emiterea deciziei de constituire a Comisiei de contestații	După înregistrarea contestațiilor	Inspectorul școlar general
Reevaluarea activității manageriale a contestatarilor	În termen de 30 de zile de la înregistrarea contestației	Comisia de contestații
Aprobarea punctajului final și a calificativului de către Consiliul de Administrație al ISJ Ialomița	În termen de 30 de zile de la înregistrarea contestației	CA al ISJ Ialomița
Comunicarea punctajului și a calificativului final	În termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii hotărârii Consiliului de Administrație al ISJ Ialomița	Secretariat ISJ Ialomița