



---

Nr. 2561/17.03.2015

Către unitățile de învățământ

În atenția Doamnei/Domnului Director

*Ref. depunerea dosarelor pentru pretransfer consimțit*

Referitor la depunerea dosarelor cadrelor didactice care solicită pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, vă facem următoarele precizări:

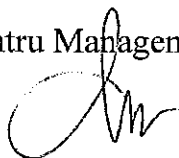
- Toate cadrele didactice interesate de pretransfer trebuie să depună solicitări astfel: o cerere, cu documentele prevăzute în aceasta, la inspectoratul școlar, compartiment M.R.U., în perioada 23 – 26 martie (se va folosi cererea adresată inspectorului școlar general); cerere/cereri, însoțite de documentele prevăzute în aceasta/acestea pentru obținerea acordului/acordurilor de pretransfer la unitatea școlară/unitățile școlare la care se dorește pretransfer, în perioada 1 – 7 aprilie. Facem precizarea că aceste activități vor fi realizate și de cadrele didactice care doresc pretransfer prin schimb de posturi.
- Exactitatea datelor completate în cerere de către cadrul didactic va fi certificată de către directorul unității de învățământ în care acesta este titular sau, după caz, dacă persoana a fost detașată în ultimii doi ani școlari, de către directorul unității de învățământ la care aceasta este detașată. Cerera va fi semnată de către directorul unității și stampilată în rubrica special destinată. Cadrul didactic va semna și data cererea în rubrica special destinată. Nu se admite completarea dosarelor cu documente după înregistrarea acestora la inspectoratul școlar.
- Punctajul se completează pe cerere de către unitatea de învățământ la care acesta este titular/detașat (în cazul cadrelor didactice care au fost detașate în ultimii doi ani școlari)

- Documentele doveditoare pentru activități desfășurate la nivelul școlii vor avea confirmarea scrisă a directorului unității; documentele doveditoare pentru activități desfășurate la nivelul județului/național/internațional vor avea confirmarea scrisă a inspectorului de specialitate.
- Documentele vor fi aranjate în dosar în ordinea precizată pe cerere, fără a fi puse în folii, ci perforate.
- După discutarea în consiliile de administrație a acordării/neacordării acordului/acordului de principiu pentru pretransfer cadrelor didactice solicitante, unitățile de învățământ au obligația de a le comunica acestora hotărârea cu privire la acordarea/neacordarea acordului/acordului de principiu și de a informa prin adresă scrisă comisia de mobilitate a personalului didactic asupra acestor aspecte. Acordurile emise de unitățile școlare vor fi atașate la dosarele cadrelor didactice.

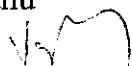
Vă solicităm ca, în perioada imediat următoare, să aduceți la cunoștința cadrelor didactice interesate aceste precizări.

Inspectori școlari pentru Managementul Resursei Umane

Prof. Adina Lambriu



Prof. Bogdan Vasluianu



Inspector Școlar General

Prof. Ileana Condruț

